|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | MINISTERO DELL’ISTRUZIONE E DEL MERITO  ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE ERODOTO | | | |
| **Internet** | www.icerodoto.edu.it | Facebook lettera logo | Icona Gratis | <https://www.facebook.com/scuolerodoto> |
|  |  |  |  |  |  |

***SCHEDA A – CONFERMA PER SCORRIMENTO LIBRI DI TESTO PER L’ANNO SCOLASTICO 2025/2026***

## DISCIPLINA : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ DOCENTE \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Classe \_\_\_\_\_\_\_ Sez. \_\_\_\_ Plesso \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**TESTO CHE SI PROPONE(\*):**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *AUTORE/I* | *TITOLO DELL’OPERA e CASA EDITRICE* | *CODICE IDENTIFICATIVO*  *(13 caratteri numerici)*  *La scheda priva dei codici non può essere presa in considerazione per l’adozione* | *DA ACQUI*  *STARE* | *CONSIGLIATO* | *IN POSSESSO* | *PREZZO* |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

***INDICAZIONI PER LA COMPILAZIONE DELLE SCHEDE***

**NB. La presente scheda, compilata da ciascun docente, dovrà essere consegnata alla RESPONSABILE DI PLESSO entro il 09 MAGGIO 2025.**

Prima della consegna, i docenti **sono invitati a indicare**:

1. il prezzo del libro di testo per permettere ai coordinatori di classe di controllare il tetto di spesa
2. il codice ISBN composto di 13 cifre per l’inserimento sul sito dell’AIE.

***Scheda A - Conferma per scorrimento libri di testo***

* *Ogni docente deve compilare* ***una scheda per ciascuna classe e per ciascuna disciplina****.*
* *Se il testo è da acquistare porre una X nella colonna “da acquistare”.*
* *Se il testo è già in possesso della classe (testo pluriennale) porre una X nella colonna “in possesso”.*
* *Se il testo è consigliato porre una X nella colonna “consigliato”.*

***Scheda B - Nuove adozioni (UNA SCHEDA PER OGNI CLASSE E PER CIASCUNA DISCIPLINA)***

* *Tale scheda deve essere compilata solo in caso di nuova adozione e deve essere* ***corredata dalla relazione sul nuovo libro adottato, condivisa e sottoscritta dai docenti del Dipartimento***
* *Se il testo è da acquistare porre una X nella colonna “da acquistare”.*
* *Se il testo è consigliato porre una X nella colonna “consigliato*

***N.B. Le nuove edizioni e i testi che cambiano codice ISBN sono da considerare NUOVE ADOZIONI***