



REGOLAMENTO SPOSTAMENTI TRA AULE-LABORATORI

Si richiama l'attenzione sulle seguenti regole da rispettare durante gli spostamenti tra i diversi ambienti di apprendimento:

Art. 1 MODALITÀ OPERATIVE GENERALI

La modalità di fruizione delle aule - laboratori richiede che tutte le componenti della Comunità educante, Docenti, Collaboratori scolastici e studenti siano attivamente coinvolte per la migliore riuscita del progetto stesso. Il presente Regolamento intende coadiuvarne e facilitarne la concreta realizzazione. Le direttive in esso contenute vogliono sostenere il cambiamento che il nuovo assetto organizzativo realizza e tende, prioritariamente, ad agevolare tutti quei comportamenti che possano aiutare il regolare flusso delle scolaresche da un'aula all'altra.

Nello specifico, durante gli spostamenti, **docenti e collaboratori scolastici** collaborano per:

- assicurare la massima vigilanza sugli studenti
- verificare che lo spostamento si svolga secondo tempi congrui

Negli ultimi 5 minuti prima della pausa prevista di ciascuna ora stabilita per il cambio di aula, gli alunni - coordinati dai docenti - provvedono al ripristino dell'ambiente, che deve essere lasciato pulito e in ordine in vista della lezione successiva.

Al suono della campanella, gli alunni, muniti del materiale personale, attendono il docente della lezione successiva, nell'aula dove hanno svolto la lezione.

Coordinati dal docente, si avviano verso l'aula nella quale si svolgerà la lezione successiva, in modo ordinato e osservando il massimo silenzio nel rispetto degli alunni che contemporaneamente stanno svolgendo l'attività didattica in altre aule.

Per facilitare l'afflusso verso il locale di destinazione, la scolaresca si dispone in fila dietro uno studente/essa considerato apri-fila. Un altro, individuato quale chiudi-fila, ha il compito di accertarsi che nessun compagno rimanga indietro. Quest'ultimo inoltre offre aiuto a eventuali compagni in difficoltà. Gli spostamenti si svolgono camminando in fila indiana lungo la destra del corridoio, seguendo le opportune indicazioni.

Si procede sempre seguendo le indicazioni del docente.

Si accede all'aula stabilita solo se libera e si attende, eventualmente non lo fosse, che la classe presente in essa defluisca.

Durante lo spostamento/cambio di ora è vietato:

- **indugiare/sostare nei corridoi**
- **recarsi presso il proprio armadietto (salvo diverse indicazioni);**
- **recarsi in un'aula diversa da quella prevista dall'orario di funzionamento;**
- **recarsi in bagno.**

Uso del bagno: è consentito l'uso del bagno solo dopo essere entrati in aula e comunque negli orari stabiliti e dopo aver ricevuto l'assenso del docente.



Alunni con Bisogni educativi Speciali: sono coadiuvati dai docenti di sostegno e/o dal personale ausiliario, a seconda delle specifiche necessità e dal grado di autonomia posseduta dall'alunno/a. Nello specifico i collaboratori scolastici aiutano gli alunni diversamente abili a raggiungere le aule destinate alle attività didattiche.

Art. 2 **AULE - LABORATORI**

Le aule, non coincidendo più con la singola classe, sono adibite a specifiche attività.

Ogni aula è predisposta con gli arredi e le dotazioni didattiche e tecnologiche idonee ai diversi ambienti di apprendimento.

I docenti curano l'allestimento delle aule tematiche con materiale specificatamente adibito e funzionale agli apprendimenti, coinvolgendo attivamente gli alunni e responsabilizzando gli stessi a contribuire a mantenere gli arredi puliti e in ordine.

I docenti predisporranno il setting dell'aula previo accordo tra i colleghi della medesima area disciplinare.

Art. 3 **DISPOSIZIONI SPECIFICHE PER I DOCENTI**

- I docenti avranno cura di condividere in maniera esaustiva e chiara le disposizioni del presente Regolamento con i propri studenti, con particolare riguardo sui tragitti e le modalità di spostamento.
- I docenti sono tenuti alla vigilanza secondo la normativa vigente. La vigilanza del docente si estende anche agli alunni presenti in aula ma appartenenti ad altre classi per assenza del docente o per attività a classi aperte.
- I docenti avranno cura di controllare costantemente il corretto comportamento degli studenti durante gli spostamenti, **per il tratto a loro competente**.
- I docenti verificheranno il rispetto dei tempi previsti per lo spostamento, circa 3 minuti, controllando tempestivamente che tutti gli alunni siano presenti in aula.
- Il Consiglio di Classe nomina **2 aprifila e 2 chiudifila**.

Gli alunni apri-fila e chiudi-fila devono collaborare tra loro, con i docenti e con i collaboratori scolastici, per garantire un passaggio sicuro e ordinato.

- I docenti terminano le attività didattiche 5 minuti della pausa prevista di ciascuna ora stabilita per il cambio di aula e sollecitano gli alunni a preparare il proprio materiale.
- I docenti di sostegno in servizio e/o il personale assistente guidano gli alunni con disabilità per i quali se ne ravvisi la necessità, fino all'aula destinata alle attività della prima ora di lezione.
- Solo in circostanze occasionali e motivate e/o in seguito a disposizioni del Dirigente scolastico o di un suo delegato, è possibile svolgere la lezione non nell'aula tematica assegnata alla disciplina svolta.



PARTICOLARI DISPOSIZIONI PER I DOCENTI IN COINCIDENZA COL CAMBIO ORA

- I docenti associati alla classe del laboratorio previsto dovranno raggiungere l'aula- laboratorio della lezione precedente per coordinare e vigilare il trasferimento presso l'aula-laboratorio di competenza.
- I docenti dovranno assicurarsi che gli alunni raggiungano l'aula prevista dall'orario delle lezioni entro 3 minuti, ricordando che non si deve correre nei corridoi.
- Nel caso di un incrocio di più flussi bisogna far rispettare sempre l'ordine di cammino a destra.
- I docenti sono incoraggiati a coinvolgere gli alunni nell'allestimento e nel miglioramento degli ambienti scolastici, accogliendo proposte e idee degli studenti per rendere gli spazi più accoglienti e funzionali.

IN CASO DI SUPPLENZA TEMPORANEA

I docenti che sostituiscono temporaneamente il/la collega assente raggiungono celermente l'aula disciplinare, sede della lezione precedente per effettuare il trasferimento in altra aula-laboratorio, secondo le disposizioni descritte precedenti e nella quale aula sarà regolarmente svolta la supplenza. Ad ogni modo, in casi eccezionali di ritardo il gruppo classe, verrà sorvegliato nel frattempo dal collaboratore scolastico, che aspetterà l'arrivo del docente.

IN CASO DI SITUAZIONI DI EMERGENZA E PROVE DI EVACUAZIONE

In tali circostanze, il corpo docente segue le consuete procedure prescritte dal piano di emergenza e di evacuazione.

Art. 4

DISPOSIZIONI SPECIFICHE PER ALUNNI

Studenti e Studentesse dell'Istituto e le loro famiglie sono tenuti a prendere visione del presente Regolamento.

È necessario dunque:

- Rispettare la massima puntualità all'ingresso.
- Essere corretti e ordinati negli spostamenti e al momento dell'ingresso e dell'uscita.
- Disporsi in fila per recarsi nelle aule, in modo celere senza attardarsi per nessun motivo.
- Aspettare di trovarsi in aula per chiedere il permesso per andare in bagno.

Il comportamento tenuto dai ragazzi in ogni momento della giornata scolastica sarà oggetto di valutazione delle competenze di cittadinanza e del giudizio sul comportamento.

Gli alunni collaborano con i docenti nel miglioramento degli ambienti di apprendimento, attraverso proposte e idee che vengono discusse a scadenze concordate.



SANZIONI

In caso di mancato rispetto del regolamento si rimanda al Regolamento di Istituto in vigore.

Art. 5

PARTICOLARI DISPOSIZIONI PER I COLLABORATORI SCOLASTICI

Tutti i collaboratori scolastici sono tenuti a prendere visione del presente Regolamento.

- I collaboratori scolastici coadiuvano docenti e studenti durante i cambi di ora per facilitare i flussi di spostamento.
- Al momento del trasferimento degli studenti tra aule-laboratori si posizionano in punti favorevoli alla migliore visibilità, e vigilano sull'afflusso degli studenti.
- I collaboratori disponibili, nel caso ve ne fosse necessità, seguono ad ogni spostamento gli alunni con disabilità che richiedano aiuto nella deambulazione o nel trasporto del materiale didattico.

**Il Dirigente
Scolastico Dott.ssa Ersilia
Susanna CAPALBO**

Firma autografa
sostituita da indicazione a mezzo
stampa ai sensi dell'art.3 c.2 del
D.L.vo n.39/93