



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE ERODOTO

 www.icerodoto.edu.it

 <https://www.facebook.com/scuolerodoto>

Protocollo n. 0007974/2024 del 02/07/2024

AL PERSONALE DOCENTE
p.c. AL PERSONALE A.T.A.
AL
D.S.G.A. AL SITO WEB
ISTITUZIONALE

OGGETTO: Avviso di selezione mobilità dei Docenti ERASMUS+ a.s. 2024-2025 nell'ambito dell'Accreditamento 2023-2027

Nell'ambito dell'Accreditamento Erasmus+ 2023-2027 (), il nostro Istituto, ha presentato un progetto KA121, approvato dall'Agenzia Nazionale Indire con Convenzione n. **2022-1-IT02-KA120-SCH-000105543** , per realizzare, mobilità di studenti e docenti in scuole ed enti di Paesi europei.

È stato pianificato un percorso formativo pluriennale (Piano Erasmus) incentrato su temi quali: l'inclusione, il superamento del *digital divide*, la cittadinanza europea, la sostenibilità ambientale e il potenziamento delle competenze linguistiche per favorire il senso di appartenenza alla comunità internazionale e multiculturale.


Per gli studenti e il personale scolastico il Progetto Erasmus costituisce una grande opportunità grazie alla quale potenziare le competenze linguistico-comunicative nelle lingue comunitarie, promuovere esperienze formative e professionali di alto livello in altri Paesi europei, confrontarsi con realtà diverse dalla propria, scambiare idee, buone pratiche, nonché creare reti e contatti, anche in prospettiva futura.


Per l'a.s. 2024/2025 il nostro Istituto, ha ottenuto un finanziamento per la realizzazione del progetto che comprenderà la mobilità dei docenti per frequentare corsi di formazione in Europa e la mobilità di piccoli gruppi di alunni/e in altre scuole europee.


La lingua veicolare di tutte le attività di formazione sarà l'Inglese. Il livello minimo di lingua specificato è necessario per la fruizione dei corsi e/o l'interazione con i colleghi stranieri.


Al termine della mobilità, a ciascun partecipante sarà rilasciato un attestato di partecipazione all'attività formativa.

 Via San Giovanni Evangelista, 87064 Corigliano-Rossano (CS)

 0983-885065

 0983-884249

 csic8ah00b@istruzione.it

 csic8ah00b@pec.istruzione.it





CRITERI PER LA PARTECIPAZIONE DEI DOCENTI ALLE MOBILITÀ

Possono presentare la candidatura per partecipare alle mobilità tutti i **docenti di scuola dell'infanzia, primaria, secondaria di I grado**, a tempo indeterminato o a tempo determinato con incarico annuale (in caso di disponibilità di posti).

Le condizioni essenziali per aderire alla manifestazione di interesse sono:

- avere autonomia nella lingua straniera del corso (almeno a livello B1, certificata o autocertificata);
- avviare una collaborazione tra scuole attraverso la piattaforma informatica ufficiale eTwinning, con l'obiettivo di favorire la qualità e l'impatto delle esperienze di collaborazione e mobilità;
- impegnarsi a realizzare prodotti/percorsi/moduli da utilizzare con gli alunni delle proprie classi entro 2 mesi dal termine della mobilità;
- impegnarsi ad adempiere agli obblighi burocratici Erasmus+ connessi alla partecipazione al progetto (relazioni, modulistica, documentazioni di spesa ove applicabile, ecc.);
- collaborare alle attività di valutazione e di disseminazione interna ed esterna del progetto (corsi di formazione, conferenze, diffusione);
- realizzare documentazione da inserire nella banca dati per la diffusione delle buone pratiche da condividere sul sito istituzionale e sui canali social della scuola (YouTube, Pagina FB, Telegram, Instagram).

FINANZIAMENTO DELLA MOBILITÀ

Il Progetto, cofinanziato dall'Unione Europea grazie al Programma Erasmus+, copre i seguenti costi per ciascun partecipante:

- viaggio A/R per il paese di destinazione;
- spese di vitto e alloggio per tutto il periodo della permanenza all'estero (in base al costo unitario definito);
- iscrizione al corso prescelto.

Alcuni costi potrebbero non essere coperti dal finanziamento e dunque potrebbe essere necessaria una integrazione da parte dei docenti partecipanti.



IMPEGNI DEI DOCENTI SELEZIONATI

Una volta selezionati i candidati, il DS e il docente referente Erasmus organizzeranno un incontro informativo con il personale selezionato, in cui verranno fornite informazioni specifiche riguardo a:

- destinazioni e periodi di mobilità
- accordi di mobilità/patto formativo (contratti) tra il DS e il personale selezionato
- obiettivi e attività previsti per ciascuna area di interesse
- risultati e/o prodotti attesi dalla formazione
- modalità di preparazione, di attuazione e continuazione dell'esperienza di formazione
- modalità di valutazione e certificazione dell'attività
- modalità di disseminazione e di pubblicizzazione dei risultati ottenuti dall'attività di mobilità
- modalità di attuazione di pratiche di sperimentazione in classe.

Prima della partenza, i partecipanti dovranno:

- prendere visione dell'intero progetto
- prendere parte agli incontri preparatori alla mobilità

L'iscrizione ai corsi e la prenotazione dei voli saranno a carico della scuola.

Durante la mobilità, i partecipanti dovranno:

- frequentare obbligatoriamente il corso prescelto;
- raccogliere dispense e materiali didattici utili alla disseminazione;
- fare fotografie e/o video.

Al rientro dalla mobilità, dovranno:

- contribuire al Report ufficiale per Erasmus+ con una relazione dettagliata stilata da ogni partecipante;
- compilare un questionario di gradimento dell'esperienza;
- restituire l'esperienza al resto del personale scolastico in appositi incontri organizzati durante l'anno scolastico 2024- 2025;
- organizzare almeno un'occasione di formazione per i colleghi sulle metodologie



apprese e condividere l'esperienza fatta, le competenze e i materiali acquisiti, anche in sede dipartimentale;

- scrivere un articolo per il sito della scuola e altri canali di comunicazione.

I docenti accompagnatori nelle mobilità degli studenti dovranno inoltre:

- essere punto di riferimento per gli alunni e le loro famiglie;
- partecipare con le famiglie degli studenti agli incontri propedeutici alla realizzazione della mobilità;
- mantenere i contatti con le famiglie e con il Team di progetto durante lo svolgimento della mobilità;
- concordare il piano delle attività con la scuola ospitante;
- seguire gli studenti nel percorso di apprendimento che svolgeranno nella scuola ospitante e assicurarsi che l'esperienza messa in atto corrisponda agli accordi presi dai docenti e rispetti gli standard di qualità Erasmus;
- fornire al Team di progetto tutte le informazioni utili per l'inserimento nella piattaforma di gestione del Beneficiary Module;
- collaborare con le famiglie per predisporre la documentazione richiesta;
- raccogliere materiale utile per la disseminazione del progetto;
- contribuire attivamente allo sviluppo del progetto con i docenti della scuola ospitante attraverso attività di disseminazione all'interno e all'esterno della scuola.

MODALITÀ E TERMINI DI PARTECIPAZIONE

Nella richiesta di partecipazione, il docente dovrà esplicitare in sintesi:

- la motivazione a partecipare al progetto;
- la volontà nonché la capacità di modificare il proprio metodo di insegnamento;
- la flessibilità ad adattarsi alle situazioni;
- il proprio contributo alla realizzazione del progetto.

Le candidature dovranno essere inviate **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno venerdì 23 Ottobre 2024** al seguente indirizzo mail: csic8ah00b@istruzione.it con il seguente oggetto: "Candidatura ERASMUS docente Cognome Nome"

Le candidature che dovessero pervenire oltre i termini indicati non saranno valutate.

Le candidature saranno esaminate dal Dirigente Scolastico e dai collaboratori del DS.



Al termine della valutazione delle domande presentate, la Commissione stilerà un'apposita graduatoria

CRITERI DI SELEZIONE

DOCENTI

Requisiti di accesso alla mobilità:

- 1) personale in servizio nell'istituto di ruolo e titolare. Si prenderà in considerazione il personale con meno di tre anni di titolarità, e il personale a tempo determinato solo in caso di disponibilità di posti;
- 2) essere in possesso di una conoscenza della lingua inglese almeno ad un livello A2 (per la mobilità corsi linguistici) e di almeno B1 per tutti gli altri corsi o attività di job shadowing.
- 3) conoscere almeno ad un livello base l'utilizzo delle TIC;
- 4) sottoscrivere una dichiarazione di disponibilità a partecipare a tutte le azioni previste dall'Istituzione scolastica nelle fasi della mobilità (riunioni, formazione in loco, partecipazione ai corsi individuati dalla scuola, compilazione diario di bordo dell'esperienza su format predefinito, report finale, disseminazione etc);
- 5) non aver partecipato alla mobilità l'anno precedente. E' previsto un principio di turnazione che prenda in considerazione tutte le classi di concorso presenti nell'Istituzione Scolastica. In caso di carenza di domande di partecipazione alla mobilità rispetto al numero di mobilità previste, nulla osta ai docenti di presentare una nuova candidatura e effettuare la mobilità nell'anno successivo; i posti disponibili saranno assegnati secondo graduatoria.

A parità di punteggio si considereranno i seguenti criteri in ordine di priorità:

1. rilevanza e coerenza dei titoli con l'attività di formazione prevista nell'anno in corso per cui si presenta istanza
2. continuità di servizio presso l'Istituzione Scolastica.

Nell'eventualità che le domande di partecipazione alla mobilità superino i posti disponibili, i docenti in esubero verranno inseriti in una lista dalla quale attingere in caso di rinuncia



alla mobilità di altri colleghi.

Per ragioni organizzative e attuative del Piano Erasmus plus, la turnazione annuale della mobilità non è vincolante per il personale docente che implementerà le azioni Erasmus Plus e che abbia una competenza linguistica di almeno livello B2 (max 3 docenti oltre la referente).

Tutte le certificazioni linguistiche conseguite prima del 2017 non saranno considerate valide, ad eccezione delle certificazioni Trinity e Cambridge che non hanno scadenza.

Ogni anno sarà pubblicato un avviso finalizzato alla partecipazione alla mobilità con relativo aggiornamento della graduatoria.

In graduatoria saranno inseriti i docenti in possesso dei requisiti di accesso indicati. Gli stessi docenti saranno graduati secondo i seguenti titoli:

1- a) Certificazioni competenze linguistiche-comunicative in L2 (lingua Inglese) es. ESOL, TRINITY , CAMBRIDGE rilasciati da Enti certificatori riconosciuti dal MI (decreto n 118 del 28 febbraio 2017 del MI)

LIVELLO	PUNTI
C2 livello QCER -	35
C1 livello QCER	30
B2 livello QCER	25
B1 livello QCER	15
A2 livello QCER	10

1-b) Certificazioni o attestati di frequenza a corsi di lingua Inglese rilasciate da enti abilitati dal MI (Atenei Università telematiche etc.)

LIVELLO	PUNTI
C1 livello QCER	20
B2 livello QC	15
B1 livello QCER	10
A2 livello QCER	5



In assenza di certificazioni o attestati, è previsto un test di accertamento sul livello di competenze linguistiche che somministrerà la scuola.

LIVELLO	PUNTI
B2 livello QCER	8
B1 livello QCER	5
A2 livello QCER	3

2-a

Corso di perfezionamento CLIL per l'abilitazione all'insegnamento di una disciplina non linguistica in lingua straniera secondo metodologia	MAX PUNTI 15
---	--------------

2-b)

Certificazione o attestato di frequenza corsi metodologia CLIL rilasciati da enti certificatori riconosciuti dal Ministero dell'Istruzione di almeno 80 ore Il punteggio per l'insegnamento della metodologia CLIL è attribuito anche ai docenti di lingua inglese	MAX PUNTI 10
---	--------------

3- a)

Certificazioni o attestati competenze informatiche e digitali riconosciuti dal Ministero dell'Istruzione e stabilite dalla European e- Competence Framework es. EIPASS(European Informatic passport)	livello profile (base- Standard-Advanced): max 15 pt livello Full Standard: 10 pt livello base: 5 pt livello intermedio: pt 10
--	---



PEKIT (Permanent Education and Knowledge on Information Tecnology	livello Advanced: pt 10 livello Expert: pt 5
--	--

3-b) Attestati frequenza corsi in ambito TIC (tecnologie dell'informazione e della comunicazione) es. Corsi uso didattico LIM, Corsi Google Suite, Corsi Tablet, Corsi codingetc.

Pt 2 per ogni corso di almeno 15 ore (max 5 valutabili)

pt 1 per ogni corso inferiore a 15 ore (max 5 valutabili)
--

In assenza di certificazioni o attestati, è previsto un test di verifica computer based, somministrato dalla scuola per accertare l'alfabetizzazione informatica e digitale.

4- a) Certificazioni o attestati di partecipazione a corsi di metodologie didattiche innovative, (es story telling. IBL Inquired based learning. etc.) e/o di metodologie inclusive alunni H BES DSA, accreditati dal Ministero dell' Istruzione

5 pt per ogni corso di almeno 35 ore (max 4 valutabili)
--

4-b) Attestati di partecipazione a corsi sulle metodologie didattiche innovative (es.storytelling, IBL inquiry based learning, etc) e/o di metodologie inclusive alunni H, DSA, BES)

2pt per ogni corso di almeno 15 ore (max 5 valutabili)

1pt per ogni corso inferiore a 15 ore (max 5 valutabili)

5- Esperienze documentate nella progettazione in ambito europeo (Erasmus+):n. 3 punti per ogni esperienza 15 max

Punteggio totale/100



PERSONALE ATA- DSGA- ASSISTENTI AMMINISTRATIVI

Criteri di selezione

1. **FORMAZIONE** Aver frequentato corsi sull'informatizzazione delle pratiche amministrative nell'archiviazione e dematerializzazione dei documenti prodotti dalla Pubblica Amministrazione ovvero aver esperienza in gestione amministrativa di progetti PON o aver gestito attività laboratoriali
2. **COLLOQUIO DI LINGUA** (Max 20 Punti): sarà verificata la comprensione della lingua tramite la discussione di un argomento a scelta sulle proprie funzioni e ruoli all'interno dell'Istituto.
3. **COLLOQUIO MOTIVAZIONALE**: attraverso un colloquio sarà valutata la motivazione alla mobilità e disponibilità a supportare l'istituto nell'implementazione delle competenze previste dal PTOF.

ULTERIORI DETTAGLI PER LA VALUTAZIONE

VALIDITA' DELLA GRADUATORIA

- La graduatoria sarà valida per le mobilità da effettuare da Giugno 2024 ad Aprile 2025.

Il personale interessato può produrre domanda per i corsi e per le attività di job shadowing ma, al fine di assicurare la partecipazione ampia di quanti presentano istanza, sarà assegnata una sola mobilità, salvo indisponibilità di candidature per una delle graduatorie.

Per le successive mobilità saranno prodotti ulteriori avvisi.

Il personale che ha già partecipato alla mobilità dell'anno precedente, verrà collocato in coda nella graduatoria per l'anno successivo.

PAESI DI DESTINAZIONE E NUMERO DEI PARTECIPANTI

- I Paesi di destinazione saranno comunicati successivamente.
- Il numero dei partecipanti potrà subire variazioni successivamente all'assegnazione del budget

non ancora assegnato da parte dell'Agenzia Nazionale Erasmus.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE ERODOTO

 www.icerodoto.edu.it  <https://www.facebook.com/scuolerodoto>

DURATA DELLA MOBILITA'

8 giorni compresi i giorni di viaggio per attività di job shadowing 7 giorni per attività di corsi linguistici o a tema

RINUNCIA E RIENTRO ANTICIPATO

Una volta effettuata la contrattualizzazione, in caso di rinuncia prima della partenza, ove l'Istituto abbia già provveduto a sostenere spese in nome e per conto del beneficiario (ad es. iscrizione al corso), questi sarà obbligato a rimborsare le eventuali spese o penali sostenute dall'Istituto e/o dai partner.

In caso di interruzione del soggiorno prima della data prevista di conclusione del progetto, l'Istituto richiederà al beneficiario la restituzione delle somme già pagate per il periodo di mobilità non effettuato.

L'Istituzione scolastica si riserva la facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di differire, spostare, revocare, modificare il presente avviso qualora vi fossero cambiamenti negli accordi tra la scuola e l'Agenzia Nazionale Erasmus+, INDIRE, gli erogatori dei corsi, i paesi ospitanti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Ersilia Susanna Capalbo

(firmato digitalmente ai sensi D.Lgs 82/2005 e ss.mm.ii)