



Al personale docente e ATA
 Alle famiglie degli alunni
 All'Albo della scuola
 Al sito web della scuola
 usp.cs@istruzione.it
direzione.calabria@istruzione.it
 scuole.cs@istruzione.it
 Al Comune di Corigliano Rossano
 protocollo.coriglianorossano@as
 mepec.it

OGGETTO: **ORGANIZZAZIONE ORARIA UFFICI DI SEGRETERIA PER L'ANNO SCOLASTICO 2023/2024**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto l'articolo 25 del decreto legislativo 165/2001
- Visto l'articolo 53 del CCNL del 2007
- Visto il calendario scolastico regionale per l'anno scolastico 2023/2024
- Tenuto conto dell'orario scolastico di ogni singolo plesso e delle sospensioni delle attività didattiche per l'A.S. 2023-24
- Vista la delibera del Consiglio d'Istituto del 11/09/2023

DISPONE

la seguente organizzazione degli orari degli uffici di segreteria per l'anno scolastico 2023-2024.

Funzionamento su 5 giorni settimanali 7 ore e 12 da lunedì a venerdì:

Chiusura della Scuola durante la sospensione delle attività didattiche nei seguenti giorni:

- 2 Novembre 2023
- 9 Dicembre 2023
- 23 Dicembre 2023
- 30 Dicembre 2023
- 5 Gennaio 2024
- 12 Febbraio 2024
- 13 Febbraio 2024
- 30 Marzo 2024
- 26 Aprile 2024
- 27 Aprile 2024
- 6/13/20/27 Luglio 2024
- 3/10/14/16/17/24/31 Agosto 2024

ORARIO DEGLI UFFICI DI SEGRETERIA PER L'ANNO SCOLASTICO 2023-2024

da lunedì a venerdì dalle ore 8:00 alle ore 18:00;

— dal 1° luglio gli uffici di segreteria effettueranno orario dalle ore 08.00 alle ore 14.00;

Le ore di servizio non prestate dal personale ATA durante i periodi sopra indicato saranno recuperate con orario di servizio eccedente già effettuato, con la fruizione di ferie o con qualsiasi altro permesso previsto dal CCNL.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
 Dott. ssa E. Susanna Capalbo

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 D.lgs. n. 39/1993